



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЭКОЛОГИИ**

Коммунистическая ул., 17А, г. Самара, Россия, 443030  
Тел.: (846) 336 64 10; факс: (846) 340 97 82; e-mail: dgh@samadm.ru

02. 11. 2017 г. № 1-03/2/14292

на № \_\_\_\_\_

О направлении копии приказа

Заместителю председателя  
Правительства Самарской  
области - министру энергетики  
и жилищно-коммунального  
хозяйства Самарской области

С.А. Крайневу

Уважаемый Сергей Александрович!

В соответствии с письмом министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области от 06.09.2017 №15/6793 направляем копию приказа руководителя Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара «О создании технической комиссии по подключению заявителей к инженерным системам электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара».

Приложение: на 8 л., в 1 экз.

Заместитель главы городского округа  
Самара – руководитель Департамента  
городского хозяйства и экологии

А.С. Семенов

А.Н. Смирнов  
2665607





**ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА -  
РУКОВОДИТЕЛЬ ДЕПАРТАМЕНТА  
ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ**

**ПРИКАЗ**

31.01.2017 № 316

О создании технической комиссии  
по вопросам подключения заявителей к инженерным  
системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения  
и водоотведения в городском округе Самара

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», Планом мероприятий («дорожная карта») по внедрению на территории Самарской области целевых моделей «Технологическое присоединение к электрическим сетям», «Подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения», «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», утвержденных вице-губернатором – министром экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области Кобенко А.В.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать техническую комиссию по вопросам подключения заявителей к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара (Приложение № 1).

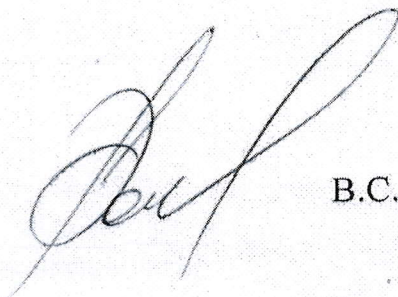


2. Утвердить регламент деятельности технической комиссии по вопросам подключения заявителей к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара (Приложение № 2).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель глава городского округа  
Самара - руководитель Департамента  
городского хозяйства и экологии



В.С. Коновалов



Состав

технической комиссии по вопросам подключения заявителей к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара

Председатель комиссии:

- заместитель главы городского округа Самара – руководитель Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

Заместитель председателя комиссии:

- заместитель руководителя Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара – руководитель управления эксплуатации жилищно-коммунального хозяйства.

Ответственный секретарь комиссии:

- начальник отдела коммунальной энергетики и инженерной инфраструктуры управления эксплуатации жилищно-коммунального хозяйства Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

Члены комиссии:

- руководитель управления энергетики министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (по согласованию);
- руководитель управления коммунальной инфраструктуры министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (по согласованию);
- заместитель руководителя управления развития, реконструкции и ремонта Департамента городского хозяйства и экологии;
- представитель Департамента градостроительства городского округа Самара (по согласованию);
- представитель филиала «Самарагаз» ООО «Средневолжская газовая компания» (по согласованию);
- представитель ОАО «Предприятие тепловых сетей» (по согласованию);
- представитель АО «Самарская сетевая компания» (по согласованию);
- представить ООО «Самарские коммунальные системы» (по согласованию);
- представитель МП г. Самары «Самараводоканал» (по согласованию);



## РЕГЛАМЕНТ

работы технической комиссии по вопросам подключения заявителей к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара.

Техническая комиссия по вопросам подключения заявителей к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара (далее – Комиссия) и ее состав утверждены настоящим Приказом руководителя Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара Администрации городского округа Самара.

1. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

Организацию проведения заседаний Комиссии и формирование повестки заседания обеспечивает секретарь Комиссии.

В обязанности секретаря входит:

- информирование всех членов Комиссии и приглашаемых лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 2 дня до ее заседания, с указанием повестки дня;

- ведение протокола заседания комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Комиссии председательствующий поручает исполнение этих функций одному из членов Комиссии.

2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 14 рабочих дней со дня поступления письменного заявления, поданного по форме в соответствии с приложением к настоящему Регламенту, от заинтересованных лиц об определении возможности подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.



Указанное заявление направляется в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

3. К заявлению в письменном виде должна быть приложена информация:

- о виде и назначении объекта капитального строительства (линейный, точечный, площадной объект, жилое, не жилое);
- о предполагаемом месте размещения объекта капитального строительства (текстовое описание территории, кадастровый номер земельного участка (при наличии), схемы и карты (при наличии);
- о виде поставляемого ресурса;
- о потребности в объемах поставляемого ресурса;
- о сроках использования поставляемого ресурса (временно, постоянно);
- о предполагаемых сроках проектирования и строительства объекта капитального строительства.

4. В своей работе Комиссия использует касающиеся работы Комиссии сведения и материалы, имеющиеся в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Самара, организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе документы территориального планирования и градостроительного зонирования, схемы инженерных коммуникаций, инвестиционные планы, картографические и схематические материалы.

5. Основные задачи Комиссии:

- определение возможности подключения объектов капитального строительства к централизованным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара с участием заявителя;
- сокращение сроков и этапов технологического присоединения объектов капитального строительства к централизованным системам



электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара с участием заявителя.

6. Комиссия имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях представителей проектных организаций по вопросам разработки проектно-сметной документации и строительства объектов;
- запрашивать информацию необходимую для решения задач, относящихся к сфере деятельности Комиссии, от органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и организаций;
- привлекать к работе Комиссии специалистов по рассматриваемым вопросам соответствующих структур органов исполнительной власти Самарской области, проектных организаций, ресурсоснабжающих организаций;

7. Заявитель (его законный представитель) имеет право участвовать в заседании Комиссии при рассмотрении вопроса заявителя, без включения его в состав Комиссии.

Информирование заявителя о времени и месте заседания Комиссии осуществляется секретарем Комиссии по телефону, факсу, адресу электронной почты, указанных в заявлении, не позднее двух дней до дня заседания Комиссии. Информирование посредством направления уведомления почтой или с курьером не осуществляется.

8. Результатом заседания Комиссии является решение, которое отражается в протоколе. Протокол заседания Комиссии оформляется в двух экземплярах, которые подписываются председателем и секретарем. Один экземпляр протокола хранится у секретаря, второй экземпляр секретарем передается заявителю.



Приложение  
к регламенту работы технической комиссии

Председателю комиссии

от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя, наименование организации,  
адрес регистрации)

контактные данные для обратной связи  
\_\_\_\_\_

**Заявление.**

В соответствии с Регламентом о технической комиссии по определению возможности подключения к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в городском округе Самара прошу рассмотреть возможность технологического присоединения объекта капитального строительства:

\_\_\_\_\_  
(вид и назначение объекта)

к централизованным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения (ненужное зачеркнуть) в объемах:

теплоснабжение: \_\_\_\_\_

водоснабжение: \_\_\_\_\_

водоотведение: \_\_\_\_\_

электроснабжение: \_\_\_\_\_

газоснабжение: \_\_\_\_\_

Предполагаемое место размещения объекта строительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Планируемая дата подключения объекта:

теплоснабжение: \_\_\_\_\_

водоснабжение: \_\_\_\_\_

водоотведение: \_\_\_\_\_

электроснабжение: \_\_\_\_\_

газоснабжение: \_\_\_\_\_

Планируемые сроки проектирования, строительства объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Суть проблемы не позволяющая осуществить подключение к инженерным системам.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В заседании Комиссии участвовать буду лично/участвовать будет представитель (ненужное зачеркнуть). О времени и месте заседания Комиссии прошу проинформировать меня по:

\_\_\_\_\_  
(телефон, факс, адрес электронной почты)

Приложения: (перечислить)

\_\_\_\_\_  
(Дата, подпись заявителя)